

© www.Marches-Publics.info[Imprimer](#)

PUBLICATION LE 28 novembre 2019

Niveau de publication choisie : Site internet de l'acheteur et Portail Marches-Publics.info

PASSERELLE PRESSE

Cet avis sera transmis par courriel automatiquement aux supports de presse choisis, soit :
Sud-Ouest - 8 dpts + Charente Libre, + Dordogne Libre, + L'Eclair, + La Rép. des Pyrénées. - version
Resumee

PASSERELLE XML

Cet avis sera transmis au format XML aux supports suivant :

BOAMP

Marchés Online

AVIS

AVIS D'APPEL PUBLIC A LA CONCURRENCE

RÉGIE DU PORT DE PLAISANCE DE LA ROCHELLE

M. Bertrand MOQUAY - Directeur du Port de
Plaisance

Avenue de la Capitainerie

Les Minimes

17026 La Rochelle

Tél : 05 46 44 41 20

 [Correspondre avec l'Acheteur](#)


L'avis implique un marché public.

Principale(s) activité(s) du pouvoir adjudicateur : Loisirs, culture et religion ;

Le pouvoir adjudicateur n'agit pas pour le compte d'autres pouvoirs adjudicateurs.

Objet	Fourniture d'un navire de servitude portuaire - Port de plaisance de La Rochelle
Référence	NAVESCALE2020
Type de marché	Fournitures
Mode	Procédure adaptée
Code NUTS	FRI32
Lieu de livraison	Avenue de la Capitainerie 17026 La Rochelle
DESCRIPTION	La Régie du Port de Plaisance de La Rochelle a pris la décision d'acquérir un navire de servitude portuaire destiné à remplir 3 usages : - Remorquage et intervention rapides - Relevé des informations des plans d'eau - Transport de passagers, navette plaisanciers
Forme	Les variantes sont acceptées
Quantité ou étendue	Ce navire sera exploité sur l'ensemble du domaine portuaire incluant les différents bassins du port des Minimes et du Vieux port, le chenal et l'anse de Port Neuf, mais pourra également naviguer à l'extérieur.
Options	

Oui

PSE n°1 - L'entreprise proposera en option l'équipement avec une motorisation thermique et ses commandes déportées

Conditions relatives au contrat

Cautionnement

Une retenue de garantie de 5% sera appliquée sur le montant du marché et des avenants par retenue sur acomptes.

La retenue n'aura pas lieu si l'entrepreneur fournit une garantie à première demande avec son premier projet de décompte, sinon la retenue de garantie sera effectuée jusqu'à l'achèvement du marché. L'entrepreneur pourra aussi proposer une caution personnelle et solidaire d'un établissement bancaire, avec sa première demande d'acompte, mais seulement après accord du pouvoir adjudicateur.

Financement

Le paiement des sommes dues sera fait par virement au compte du titulaire (entreprise ou groupement d'entreprises), précisé dans l'acte d'engagement.

Le paiement sera fait par mandat administratif dans un délai de 30 jours à compter de la réception de la facture selon les modalités précisées au C.C.A.P.

Dans le cas où le marché serait supérieur à 50.000 € HT, le titulaire peut bénéficier une avance de 5% du montant du marché, selon les modalités précisées au C.C.A.P. et conformément aux dispositions de l'article 87 du Code des marchés publics.

Forme juridique

Dans la mesure où plusieurs entrepreneurs devaient se grouper pour présenter une offre, le pouvoir adjudicateur se réserve le droit, lorsque les circonstances l'exigent et conformément aux dispositions de l'article 51-VII du Code des marchés publics, de transformer le groupement en une forme déterminée. En l'espèce, la forme du groupement envisagée est la suivante :

0 Conjoint 1 Solidaire

Conditions de participation

Justifications à produire quant aux qualités et capacités du candidat :

Documents à produire obligatoirement par le candidat, à l'appui de sa candidature :

- Copie du ou des jugements prononcés, si le candidat est en redressement judiciaire.
- Si le candidat est établi en France, une déclaration sur l'honneur du candidat justifiant que le travail est effectué par des salariés employés régulièrement au regard des articles L. 1221-10, L. 3243-2 et R. 3243-1 du code du travail (dans le cas où le candidat emploie des salariés, conformément à l'article D. 8222-5-3° du code du travail)

Documents à produire à l'appui des candidatures par le candidat, au choix de l'acheteur public :

- Déclaration concernant le chiffre d'affaires global et le chiffre d'affaires concernant les fournitures, services ou travaux objet du marché, réalisés au cours des trois derniers exercices disponibles.
- Déclaration appropriée de banques ou preuve d'une assurance pour les risques professionnels.
- Bilans ou extraits de bilans, concernant les trois dernières années, des opérateurs économiques pour lesquels l'établissement des bilans est obligatoire en vertu de la loi.
- Déclaration indiquant les effectifs moyens annuels du candidat et l'importance du personnel d'encadrement pour chacune des trois

dernières années.

- Présentation d'une liste des principales fournitures ou des principaux services effectués au cours des trois dernières années, indiquant le montant, la date et le destinataire public ou privé.
- Formulaire DC1, Lettre de candidature _ Habilitation du mandataire par ses co-traitants. (disponible à l'adresse suivante : <http://www.economie.gouv.fr/daj/formulaires-declaration-du-candidat>)

Documents à produire obligatoirement par l'attributaire, avant la signature et la notification du marché public ou de l'accord-cadre (formulaire NOTI1) :

- Si l'attributaire est établi en France, les attestations et certificats délivrés par les administrations et organismes compétents prouvant qu'il a satisfait à ses obligations fiscales et sociales ou un état annuel des certificats reçus

Critères d'attribution Offre économiquement la plus avantageuse appréciée en fonction des critères énoncés ci-dessous avec leur pondération
45 % : Prix
45 % : Valeur technique de l'offre appréciée à l'aide du mémoire technique
10 % : Délai de livraison

Renseignements Correspondre avec l'Acheteur administratifs
Régie du Port de Plaisance de La Rochelle
Avenue de la Capitainerie
17026 La Rochelle
Tél : 05 46 44 41 20

Documents

- Règlement de consultation
- Dossier de Consultation des Entreprises

Conditions et mode de paiement pour obtenir les documents contractuels et additionnels :

Date limite pour la réception des demandes de documents ou pour l'accès aux documents : 16/12/19 à 12h00

Documents payants : Non

Offres Remise des offres le **20/12/19 à 12h00** au plus tard.
Langues pouvant être utilisées dans l'offre ou la candidature : français.
Unité monétaire utilisée, l'euro.
Validité des offres : **90 jours** , à compter de la date limite de réception des offres.
Modalités d'ouverture des offres :
Date : le 30/12/19 à 12h00

Dépôt

- Déposer un Pli dématérialisé

Renseignements complémentaires

Les dépôts de plis doivent être impérativement remis par voie dématérialisée.

Adresse à laquelle des renseignements complémentaires peuvent être obtenus

Régie du Port de Plaisance de La Rochelle
Avenue de la Capitainerie
17026 La Rochelle
Tél : 05 46 44 41 20

Recours

Instance chargée des procédures de recours :

Tribunal administratif de Poitiers

15, rue de Blossac

Hôtel Gilbert

BP 541 86020 Poitiers Cedex

Tél : 05 49 60 79 19 - Fax : 05 49 60 68 09

greffe.ta-poitiers@juradm.fr

Précisions concernant le(s) délai(s) d'introduction des recours :

Cf. le greffe du Tribunal Administratif à l'adresse ci-dessus.

Envoi le 28/11/19 à la publication

Publication aux supports de presse suivants : Sud-Ouest - 8 dpts +

Charente Libre, + Dordogne Libre, + L'Eclair, + La Rép. des Pyrénées.